



Основна школа „ДУШАН РАДОВИЋ“

Ђердапска 45, 18000 Ниш, Србија

тел/факс : 018/206-880

e-mail : office@dusanradovic.edu.rs

web : www.dusanradovic.edu.rs

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА ПРВЕ СЕДНИЦЕ САВЕТА РОДИТЕЉА

одржане дана 09.09.2021.године са почетком у 19.00 сати, у просторијама школе.

Седници је присуствовало 35 родитеља.

Поред чланова Савета, седници присуствује и директор школе Божидар Стошић, помоћник директора Небојша Пужич са сарадницима.

Дневни ред:

1. Конституисање Савета родитеља,
2. Усвајање записника са претходне седнице,
3. Извештај директора о раду Школе између две седнице Савета родитеља,
4. Извештај о завршном испиту
5. Извештај о раду директора у школској 2020/2021.години,
6. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, школске 2020/21. године,
7. Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана и програма рада Савета родитеља, школске 2020/21.године,
8. Усвајање Годишњег плана и програма рада Савета родитеља, школске 2021/2022.године,
9. Усвајање Годишњег плана рада школе, школске 2021/2022.године,
10. Изборни предмети,
11. Упознавање родитеља са Правилником о безбедности ученика,
12. Упознавање родитеља са осигурањем ученика,
13. Упознавање родитеља са Правилником о понашању у школи, отворена врата,
14. Ученички динар, набавка лектире за школску библиотеку,
15. Хуманитарне и остале акције школе,
16. Излети, екскурзије и настава у природи,
17. Именовање члана Савета родитеља за Тим за самовредновање,
18. Именовање члана Савета родитеља за Стручни актив за развојно планирање,
19. Именовање члана Савета родитеља за Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,
20. Именовање члана Савета родитеља за Тим за инклузивно образовање,
21. Именовање члана Савета родитеља за Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе,

22. Именовање члана Савета родитеља за Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва
 23. Одлучивање о избору представника за локални Савет родитеља
 24. Давање мишљења на захтев наставника географије Марка Ђорђевића за стицање звања просветног саветника
 25. Разно
-

Предложени дневни ред је једногласно усвојен. По пословнику о раду Савета родитеља уводни део седнице води представник родитеља одељења VIII 1 Цветковић Јован, до избора новог председника. Пре једногласног усвајања записника председавајући је констатовао да је присутан довољан број чланова Савета за рад и пуноважно одлучивање.

Тачка 1.

Након уводног дела седнице приступило се конституисању Савета родитеља за школску 2021/2022 годину. На предлог Савета, за председника Савета родитеља једногласно је изабрана Наташа Спасић, представник одељења VI5. За заменика председника Савета и записничара, на предлог Савета једногласно је изабрана Бојана Живковић, представник одељења I6.

Тачка 2.

Седницу је наставила да води председница Наташа Спасић, која је прочитала извод из записника са претходне седнице, који је једногласно усвојен.

Тачка 3.

Директор школе обавештава Савет родитеља да је Годишњи план рада школе за 2020/2021. годину у потпуности остварен. У складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом препоручио је вакцинацију свих запослених у школи, као и ученика седмог и осмог разреда. Све просторије школе се дезинфикују пре и након наставе, врши се и дезинфекција руку ученика и наставника приликом уласка у школу. Школа је имала контролу од стране санитарне инспекције, која није имала том приликом замерки на хигијену како у школи, тако ван ње.

Иако једна од млађих школа у граду, по резултатима својих ученика и наставника, школа се позиционира на самом врху.

За наставно особље школе, као и неке ученике из социјално угрожене категорије обезбеђен је рачунар како би се несметано реализовала онлајн настава.

Дисциплина ученика у претходној школској години била је на завидном нивоу.

Тачка 4.

Завршни испит положили су сви ученици и то са резултатом који школу пласира на сам врх основних школа у граду.

Тачка 5.

Директор, Божидар Стошић је упознао родитеље са радом школе за 2020/2021 годину, пожелео ученицима и родитељима успешну предстојећу школску годину, са надом да ће тренутна епидемиолошка ситуација бити повољнија, те да ће ученици наставу слушати из својих учионица.

Ову школску годину уписало је 154 ученика првог разреда, од тога 15% ученика који нису са територије школе, што говори о томе да је школа препозната као једна од најбољих у граду.

Преко 20 учионица је окречено и опремљено, поправљено је све што је било покварено.

И ове године школа је обезбедила могућност куповине уџбеника на више месечних рата.

Тачка 6.

Годишњи план рада школе за 2020/2021 годину је у потпуности остварен.

Тачка 7.

Председник Савета родитеља наглашава да је својим конструктивним радом, Савет родитеља остварио све предвиђене планове.

Тачка 8.

Наташа Спасић, председница Савета родитеља представила је предлог Годишњи план и програм рада Савета родитеља за школску 2021/2022 годину, који је једногласно усвојен.

Тачка 9.

Директор је представио Савету родитеља Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину, који је школа дужна до 15.09.2021.год. да преда Школској управи у Нишу.

Планом је предвиђено да се одељења деле у две групе на часовима из Информатике, као и на часовима из Технике и технологије, како би сва деца имала рачунар за рад.

За усвајање Плана гласала су 34 члана, док је један члан био уздржан.

Тачка 10.

Сви ученици имају само један од обавезних предмета Грађанско васпитање или Православни катихизис- верска настава. Изјашњавање за предмет је на почетку сваке школске године.

Школа је од I до IV разреда понудила следеће изборне предмете, а ученици треба да изаберу један од понуђених:

- Чувари природе
- Хор и оркестар
- Цртање, сликање и вајање
- Ромски језик са елементима националне културе
- Бугарски језик са елементима националне култура

Школа је у V и VI разреду понудила следеће слободне активности:

- Чувари природе
- Хор и оркестар
- Цртање, сликање и вајање
- Ромски језик са елементима националне културе
- Бугарски језик са елементима националне култура

Школа је у VII и VIII разреду понудила следеће слободне активности:

- Чувари природе
- Хор и оркестар
- Свакодневни живот у прошлости
- Ромски језик са елементима националне културе
- Бугарски језик са елементима националне култура

Тачка 11.

Правилник о безбедности ученика је на сајту школе и сви родитељи могу ближе да се упознају са истим.

Тачка 12.

Директор је обавестио чланове Савета да је преко "WIENER STADTISCHE OSIGURANJE" све своје ученике и запослене школа осигурала 365 дана у години, 24 часа дневно. Уједно је замолио чланове Савета да ову информацију поделе са родитељима из својих одељења.

Тачка 13.

Правилник о понашању у школи је на сајту школе и сви родитељи могу ближе да се упознају са истим.

Тачка 14.

О ученичком динару и набавци лектире говорио је директор. Уједно је члановима Савета достављен преглед прихода и трошкова за школску 2020/21.годину.

Ученички динар и новац за обнову библиотеке није обавезан наглашава директор, али је много значајан за побољшање ученичког стандарда. Новац од ученичког динара користи се за набавку неопходних средстава за хигијену, за набавку потрошног наставног материјала, за разне хуманитарне акције, као и такмичења ученика и остало.

Једним гласом против и са 34 гласа за, донета је одлука да се на име ученичког динара уплаћује износ од 600,00 динара за прво дете, за друго дете износ од 300,00 динара, док се за треће дете не плаћа ништа, под условом да су сва деца ученици наше школе.

Истим односом гласова донета је одлука да се на име набавке лектире за школску библиотеку уплаћује износ од 600,00 динара за прво дете, за друго дете износ од 300,00 динара, ово се односи само за ученике првог разреда.

Тачка 15.

Од ученичког динара издваја се одређена сума новца за учествовање у хуманитарним акцијама, и другим акцијама помоћи болесним и социјално угроженим ученицима. О овим акцијама одлучује Ученички парламент. На овај начин деца се васпитавају и уче хуманитарном раду. Сем ученичког динара средства се прикупљају од акција „Чеп за хендикеп“ и сл.

Тачка 16.

Заменик директора Небојша Пужих обавестио је Савет да ће, уколико епидемиолошка ситуација буде дозволила, на пролеће организовати излете, екскурзије и наставе у природи, том приликом ће бити расписани и јавни тендер за исте.

Дестинације су већ одређене на претходној седници Савета родитеља, а сада је потврђен износ за накнаду (брига о деци) у истом износу као прошле године, 600,00 динара нето по дану.

По програму од прошле године три одељења другог разреда одржаће наставу у природи у Соко Бањи.

Тачка 17.

Једногласно је за члана Тима за самовредновање изабрана Бојана Живковић, представник одељења I б.

Тачка 18.

Једногласно је за члана Стручног актива за развојно планирање изабрана Ивана Јовановић, представник одељења VIII3.

Тачка 19.

Једногласно је за члана Тима за заштиту од дискриминације насиља, злостављање и занемаривање изабрана Јелена Каменовић, представник одељења IV6.

Тачка 20.

Једногласно је за члана Тима за инклузивно образовање изабран Милан Мамутовић, представник одељења VI4.

Тачка 21.

Једногласно је за члана Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе изабран Мирослав Павловић, представник одељења VIII2.

Тачка 22.

Једногласно је за члана Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва изабран Марјан Стошић, представник одељења VIII5.

Тачка 23.

Једногласно је за представника за локални Савет родитеља изабрана Наташа Спасић-председник Савета.

Тачка 24.

Једногласно је дата подршка наставнику географије за стицање звања педагошког саветника.

Тачка 25.

Представници одељења VIII1 изразили су своје незадовољство радом наставнице математике. Наводећи да не стиже да ученицима испредаје све што је планом предвиђено за текућу школску годину. Директор школе је предузео неопходне мере и замолио за стрпљење родитеља и ученика. Тренутно се врши контрола рада наставнице на чији рад је пристигла притужба, са њом је обављен разговор и предузимају се остале радње како би се квалитет наставе подигао на већи ниво.

ЗАПИСНИЧАР**ПРЕДСЕДНИК****БОЈАНА ЖИВКОВИЋ****НАТАША СПАСИЋ**